

En application des dispositions de l'article 1 du règlement des achats du Conseil Supérieur de l'Education, de la Formation et de la Recherche Scientifique, et des dispositions de l'alinéa 2 du paragraphe 1 de l'article 16, du paragraphe 1 de l'article 17 et de l'alinéa 3 du paragraphe 3 de l'article 17 du Décret N° 2-12-349 du 8 jourmada I 1434 (20 mars 2013) relatif aux marchés publics.

**APPEL D'OFFRES OUVERT SUR OFFRES DE PRIX
N°02 /CSEFRS/2023**

Appel d'offres ouvert sur offres des prix en application des dispositions de l'article 1 du règlement des achats du Conseil Supérieur de l'Éducation, de la Formation et de la Recherche Scientifique, et des dispositions de l'alinéa 2 du paragraphe 1 de l'article 16, du paragraphe 1 de l'article 17 et de l'alinéa 3 du paragraphe 3 de l'article 17 du Décret N°2-12-349 du 8 jourmada I 1434 (20 mars 2013) relatif aux marchés publics.

ENTRE

Le **Conseil Supérieur de l'Éducation, de la Formation et de la Recherche Scientifique, (CSEFRS)** représenté par son Président, désigné ci-après par « l'Administration » ou « le Maître d'Ouvrage ».

D'une part :

ET

Cas de personnes morales :

Monsieur, Qualité.....;

Agissant en vertu des pouvoirs qui lui sont conférés au nom et pour le compte de :
.....;

Inscrit au registre de commerce de sous le N° : ;

Inscrit au rôle de la patente de Sous N° : ;

Identification fiscale sous le N° : ;

Affilié à la CNSS sous le N° :;

Titulaire du compte bancaire N° : Ouvert à la
banque Agence :

Faisant élection de domicile à : ;

Cas de coopératives ou union de coopératives :

Monsieur, Qualité.....;

Agissant en vertu des pouvoirs qui lui sont conférés au nom et pour le compte de :
.....(dénomination de la coopérative ou union de coopérative) ;

Inscrite au registre local des coopératives..... (localité) sous le n°.....

Affiliée à la CNSS sous le N°

N° de la taxe professionnelle

Titulaire du compte bancaire N° : Ouvert à la
banque Agence :

Faisant élection de domicile à : ;

Cas d'auto-entrepreneurs :

Monsieur, Qualité.....;

Inscrit au registre national de l'auto-entrepreneur..... (localité) sous le n°.....
.....

N° de la taxe professionnelle

Titulaire du compte bancaire N° : Ouvert à la
banque Agence :

Adresse.....

Désigné ci-après par « le Prestataire » ou « Titulaire »



IL A ETE ARRETE ET CONVENU CE QUI SUIV

TABLE DES MATIÈRES

CHAPITRE I : CLAUSES ADMINISTRATIVES ET FINANCIÈRES	4
ARTICLE 1: OBJET DE L'APPEL D'OFFRES	4
ARTICLE 2: CONSISTANCE DES PRESTATIONS.....	4
ARTICLE 3: DOCUMENTS CONSTITUTIFS DU MARCHÉ	4
ARTICLE 4: REFERENCE AUX TEXTES GÉNÉRAUX ET SPÉCIAUX APPLICABLES AU MARCHÉ	4
ARTICLE 5: VALIDITÉ ET DATE DE NOTIFICATION DE L'APPROBATION DU MARCHÉ.....	5
ARTICLE 6: ÉLECTION DE DOMICILE DE L'ENTREPRENEUR.....	5
ARTICLE 7: NANTISSEMENT	5
ARTICLE 8: SOUS-TRAITANCE.....	5
ARTICLE 9: DÉLAI DE LIVRAISON.....	6
ARTICLE 10: LIEU DE LIVRAISON DU MATÉRIEL.....	6
ARTICLE 11: MODALITÉS ET CONDITIONS DE LIVRAISON.....	6
ARTICLE 12: NATURE DES PRIX	7
ARTICLE 13: CARACTÈRE DES PRIX.....	7
ARTICLE 14: CAUTIONNEMENTS ET RETENUE DE GARANTIE.....	7
ARTICLE 15: ASSURANCES - RESPONSABILITÉ	7
ARTICLE 16: DÉLAI ET CONDITIONS DE GARANTIE	7
ARTICLE 17: RÉCEPTION PROVISOIRE	7
ARTICLE 18: RÉCEPTION DÉFINITIVE.....	8
ARTICLE 19: MODALITÉS DE RÈGLEMENT	8
ARTICLE 20: PÉNALITÉS POUR RETARD	8
ARTICLE 21: LUTTE CONTRE LA FRAUDE ET LA CORRUPTION	8
ARTICLE 22: RÉSILIATION DU MARCHÉ.....	8
ARTICLE 23: PROPRIÉTÉ INDUSTRIELLE BREVETS-COPYRIGHT	9
ARTICLE 24: OBSOLESCEANCE DU MATÉRIEL.....	9
ARTICLE 25: FORMATION DU PERSONNEL TECHNIQUE.....	9
ARTICLE 26: RÈGLEMENT DES DIFFÉRENDS ET LITIGES	9
ARTICLE 27: CAS DE FORCE MAJEURE.....	9
ARTICLE 28: OCTROI D'AVANCE.....	9
ARTICLE 29: DROITS DE TIMBRES ET D'ENREGISTREMENT	10
ARTICLE 30: PROTECTION DES DONNÉES À CARACTÈRE PERSONNEL.....	10
CHAPITRE II : CLAUSES TECHNIQUES.....	12
ARTICLE 31: CARACTÉRISTIQUES TECHNIQUES DU MATÉRIEL.....	12
ARTICLE 32: BORDEREAU DES PRIX – DÉTAIL ESTIMATIF.....	21

CHAPITRE I : CLAUSES ADMINISTRATIVES ET FINANCIERES

ARTICLE 1: OBJET DE L'APPEL D'OFFRES

Le présent Appel d'Offres ouvert sur offres de prix a pour objet **l'acquisition de matériel informatique pour le compte du Conseil Supérieur de l'Education, de la Formation et de la Recherche Scientifique en lot unique.**

ARTICLE 2: CONSISTANCE DES PRESTATIONS

Les prestations objet du présent marché consistent en :

- La fourniture du matériel informatique suivant les spécifications techniques demandées ;
- L'installation et la configuration de l'ensemble des équipements ;
- La réalisation des tests de fonctionnement et de validation du matériel ;
- La formation des techniciens en l'exploitation du matériel et logiciels préinstallés ;
- L'entretien et la maintenance du matériel pendant la période de garantie.

ARTICLE 3: DOCUMENTS CONSTITUTIFS DU MARCHÉ

Les documents constitutifs du marché sont ceux énumérés ci-après :

1. L'acte d'engagement ;
2. Le présent cahier des prescriptions spéciales ;
3. Le bordereau des prix - détail estimatif ;
4. Le cahier des clauses administratives générales applicables aux marchés de travaux (C.C.A.G.T), approuvé par le décret N° 2-14-394 du 6 Chaabane 1437 (13 Mai 2016).

En cas de discordance ou de contradiction entre les documents constitutifs du marché, autres que ceux se rapportant à l'offre financière tels que décrits par le décret précité N°2-12-349, ceux-ci prévalent dans l'ordre où ils sont énumérés ci-dessus.

ARTICLE 4: REFERENCE AUX TEXTES GENEREAUX ET SPECIAUX APPLICABLES AU MARCHÉ

Le titulaire du marché est soumis aux dispositions des textes suivants :

- La loi N°105-12 portant organisation du Conseil promulguée par le dahir N° 1-14-100 du 16 rejeb 1435 (16 Mai 2014) ;
- Dahir N° 1-15-05 du 29 rabii 11 1436 (19 février 2015) portant promulgation de la loi N° 112-13 relative au nantissement des marchés publics ;
- Le décret N°2-12-349 du 08 jourmada I 1434 (20 mars 2013) relatif aux marchés publics ;
- Le décret N°2-19-69 du 18 Ramadan 1440 (24 Mai 2019) modifiant et complétant le décret N° 2-12-349 du 08 Jourmada I 1434 (20 mars 2013) relatif aux marchés publics ;
- Le décret N°2-14-272 du 14 Rejeb 1435 relatif aux avances en matière de marchés publics
- Le règlement des achats du Conseil Supérieur de l'Education, de la Formation et de la Recherche Scientifique ;
- Le règlement intérieur du Conseil Supérieur de l'Education, de la Formation et de la Recherche Scientifique ;
- Le Cahier des clauses administratives générales applicables aux marchés de travaux CCAG-T approuvé par le Décret N° 2-14-394 du 6 chaabane1437 (13 mai 2016) ;
- Circulaire N° 72/CAB du 26 novembre 1992 d'application du Dahir N°1-56-211 du 11 décembre 1956 relatif aux garanties pécuniaires des soumissionnaires et adjudicataires de marchés publics ;
- Le dahir N° 1-03-194 du 14 Rajeb 1424(11 septembre 2003) portant promulgation de la loi N°65-99 relative au code du travail ;
- Le décret royal N° 330-66 du 10 moharrem 1387 (21 avril 1967) portant règlement général de comptabilité publique tel qu'il a été modifié et complété ;
- Le décret N° 2-16-344 du 22-07-2016 fixant les délais de paiement et les intérêts moratoires relatifs aux commandes publiques.

- Tous les textes législatifs et réglementaires concernant l'emploi, les salaires de la main d'œuvre particulièrement le décret royal N°2.73.685 du 12 Kaada 1393 (08 décembre 1973) portant revalorisation du salaire minimum dans l'industrie, le commerce, les professions libérales et l'agriculture.
- Tous les textes réglementaires ayant trait aux marchés de l'Etat rendus applicables à la date de signature du marché.

Le prestataire devra se procurer ces documents s'il ne les possède pas et ne pourra en aucun cas exciper de l'ignorance de ceux-ci et se dérober aux obligations qui y sont contenues

ARTICLE 5: VALIDITE ET DATE DE NOTIFICATION DE L'APPROBATION DU MARCHE

Le marché ne sera valable, définitif et exécutoire qu'après son approbation par l'autorité compétente. L'approbation du marché doit intervenir avant tout commencement des prestations. Cette approbation sera notifiée dans un délai maximum de soixante-quinze (75) jours, à compter de la date fixée pour l'ouverture des plis. Au-delà de ce délai, il sera fait application des paragraphes 2 et 3 de l'article 153 du Décret N° 2-12-349 du 8 Joumada I 1434 (20 mars 2013) précité.

ARTICLE 6: ELECTION DE DOMICILE DE L'ENTREPRENEUR

Les notifications du Maître d'Ouvrage sont valablement faites au domicile élu ou au siège social du titulaire mentionné dans l'acte d'engagement.

En cas de changement de domicile, le titulaire est tenu d'en aviser le maître d'ouvrage dans un délai de 15 jours suivant ce changement.

ARTICLE 7: NANTISSEMENT

Dans l'éventualité d'une affectation en nantissement, il sera fait application des dispositions de la loi N°112-13 relative au nantissement des marchés publics promulguée par le dahir N°1-15-05 du 29 Rabii II (19 février 2015), étant précisé que :

1. La liquidation des sommes dues par le Maître d'Ouvrage en exécution du marché sera opérée par les soins du **Conseil Supérieur de l'Education, de la Formation et de la Recherche Scientifique** ou par toute personne mandatée par ce dernier à cet effet ;
2. Au cours de l'exécution du marché, les documents cités à l'article 8 de la loi N°112-13 peuvent être requis du maître d'ouvrage, par le titulaire du marché ou le bénéficiaire du nantissement ou de la subrogation, et sont établis sous sa responsabilité ;
3. Lesdits documents sont transmis directement à la partie bénéficiaire du nantissement avec communication d'une copie au titulaire du marché, dans les conditions prévues par l'article 8 de la loi N°112-13 ;
4. Les paiements prévus au marché seront effectués par le **Directeur des Affaires Administratives et Financières relevant du Chef du Gouvernement**, seul qualifié pour recevoir les significations des créanciers attributaires du présent marché ;
5. Le maître d'ouvrage remet au titulaire du marché une copie du marché portant la mention « exemplaire unique » dûment signé et indiquant que ladite copie est délivrée en exemplaire unique destiné à former titre pour le nantissement du marché.

ARTICLE 8: SOUS-TRAITANCE

La sous-traitance est un contrat écrit par lequel le titulaire confie l'exécution d'une partie de son marché à un tiers.

Le titulaire choisit librement ses sous-traitants sous réserve qu'il notifie au maître d'ouvrage la nature des prestations qu'il envisage de sous-traiter, ainsi que l'identité, la raison ou la dénomination sociale et l'adresse des sous-traitants et une copie certifiée conforme du contrat précité.

Les sous-traitants doivent en outre justifier des qualités et des capacités requises par la réglementation en vigueur.

Le maître d'ouvrage peut exercer un droit de récusation par lettre motivée, dans un délai de quinze (15) jours à compter de la date de l'accusé de réception, notamment lorsque les sous-traitants ne remplissent pas les conditions prévues à l'article 158 du décret N°2-12-349 du 8 joumada I 1434 (20 mars 2013) relatif aux marchés publics.

Le titulaire demeure personnellement responsable de toutes les obligations résultant du marché tant envers le maître d'ouvrage que vis-à-vis des ouvriers et les tiers.

Le maître d'ouvrage ne se reconnaît aucun lien juridique avec les sous-traitants.
En aucun cas, la sous-traitance ne peut dépasser cinquante pour cent (50%) du montant du marché et ne peut porter sur les articles : 1, 2, 3 et 6.

ARTICLE 9: DELAI DE LIVRAISON

Le titulaire devra livrer le matériel objet du présent marché dans un **délai de 60 jours**.

Le délai de livraison court à partir de la date prévue par l'ordre de service prescrivant le commencement de la livraison du matériel.

Ce délai s'applique à l'achèvement de la livraison de la totalité du matériel incombant au titulaire.
Lorsque le dernier jour du délai est un jour férié ou chômé, le délai est prolongé jusqu'à la fin du premier jour ouvrable qui suit.

ARTICLE 10: LIEU DE LIVRAISON DU MATERIEL

Le titulaire est tenu d'assurer, à ses frais (charges et décharges comprises), la livraison du matériel, objet du présent marché, dans les locaux du Conseil Supérieur de l'Education, de la Formation et de la Recherche Scientifique, sis à : Angle Avenue Allal El Fassi- et Avenue Al MILYA - Rabat.

ARTICLE 11: MODALITES ET CONDITIONS DE LIVRAISON

11.1 Modalités de livraison :

Le matériel livré par le fournisseur doit être accompagné d'un bon de livraison établi en cinq (05) exemplaires. Ce bon de livraison doit indiquer :

1. La date de livraison ;
2. La référence au marché ;
3. L'identification du fournisseur ;
4. L'identification du matériel livré (N° de l'article, désignation, quantités livrées.....etc.).

Toute livraison de matériel doit s'effectuer pendant les jours ouvrables et en dehors des jours fériés et dans tous les cas selon un programme préétabli par le fournisseur et accepté par le maître d'ouvrage.

Avant toute livraison, le titulaire du marché doit faire parvenir un préavis d'au moins de 2 jours au maître d'ouvrage.

11.2 Conditions de livraison :

La livraison du matériel se déroulera sur les lieux du Conseil sis à : Angle Avenue Allal El Fassi- et Avenue Al MILYA - Rabat). Elle est effectuée en présence des représentants dûment habilités du maître d'ouvrage et du titulaire.

Lorsque des contrôles préliminaires laissent apparaître des discordances entre le matériel indiqué dans le marché ou entre les prospectus déposés et ceux effectivement livrés, ou si les essais effectués dans les conditions réelles d'utilisation ne donnent pas entière satisfaction, la livraison est refusée par le maître d'ouvrage et le titulaire est saisi immédiatement, par écrit, pour procéder aux modifications nécessaires à la correction des anomalies constatées, ou, le cas échéant, pourvoir au remplacement du matériel non-conforme.

Le titulaire doit prendre toutes les dispositions jugées utiles pour l'enlèvement rapide à ses frais et sous sa responsabilité du matériel refusé. Les frais de manutention et de transport du matériel refusé sont à sa charge.

Le titulaire doit présenter au moment de livraison du matériel objet du marché, une attestation de garantie de (03) trois ans du matériel portant le numéro du marché.

Le retard engendré par le remplacement ou la correction du matériel jugé non conforme par le maître d'ouvrage sera imputable au fournisseur et la non-réception par le maître d'ouvrage ne justifie pas, par lui-même, l'octroi d'une prolongation du délai contractuel.

Après correction des défauts et anomalies constatés, ou remplacement du matériel refusé, le maître d'ouvrage procède à nouveau aux mêmes opérations de vérification et de contrôle.

ARTICLE 12: NATURE DES PRIX

Le marché est à prix unitaires.

Les sommes dues au titulaire du présent marché sont calculées par application des prix unitaires portés au bordereau des prix détail estimatif joint au présent marché, aux quantités réellement livrées conformément au marché.

Les prix du marché sont réputés comprendre toutes les dépenses résultant de la livraison du matériel y compris tous les droits, impôts, taxes, frais généraux, faux frais et assurer au fournisseur une marge pour bénéfice et risques et d'une façon générale toutes les dépenses qui sont la conséquence nécessaire et directe de la livraison du matériel.

ARTICLE 13: CARACTERE DES PRIX

Conformément aux dispositions de l'article 12 du décret 2-12-349 précité, les prix du marché sont fermes et non révisables. Toutefois, si le taux de la taxe sur la valeur ajoutée est modifié postérieurement à la date limite de remise des offres, le maître d'ouvrage répercute cette modification sur le prix de règlement.

ARTICLE 14: CAUTIONNEMENTS ET RETENUE DE GARANTIE

- Le cautionnement provisoire est fixé à **Vingt-deux mille cinq cent Dirhams (22 500.00 Dhs)**.
- Le montant du cautionnement définitif est fixé à trois pour cent (3%) du montant initial du marché arrondi au dirham supérieur. Il doit être constitué dans les vingt (20) jours qui suivent la notification de l'approbation du marché.
- La retenue de garantie à prélever sur les acomptes est de dix pour cent (10%). Elle cessera de croître lorsqu'elle aura atteint les sept pour cent (7%) du montant initial du marché. La retenue de garantie peut être remplacée par une caution bancaire.

ARTICLE 15: ASSURANCES - RESPONSABILITE

Le titulaire doit adresser au maître d'ouvrage, avant tout commencement de livraison de matériel, les copies des polices d'assurance qu'il doit souscrire et qui doivent couvrir tous les risques inhérents à la réalisation du marché, et ce conformément aux dispositions de l'article 25 du CCAG-Travaux tel qu'il a été modifié et complété.

ARTICLE 16: DELAI ET CONDITIONS DE GARANTIE

16.1 Délai de garantie :

Le titulaire du marché est tenu de garantir le matériel pendant une durée **de trois (3) ans** à compter de la date de la réception provisoire.

16.2 Conditions de garantie :

Pendant la période de garantie, le titulaire assurera, sans frais supplémentaires, les prestations suivantes :

- L'entretien préventif et contrôle périodique du bon état de fonctionnement du matériel ;
- La maintenance curative qui correspond à la détection du sous ensemble en défaut et l'exécution sur le site des opérations de réparation, de mise au point et de remplacement standard des pièces reconnues défectueuses.

ARTICLE 17: RECEPTION PROVISOIRE

Il sera procédé à la réception provisoire du marché par une commission désignée à cet effet. Cette réception sera concrétisée par l'établissement d'un procès-verbal de conformité technique et d'un procès-verbal de réception provisoire selon les modalités suivantes :

- La commission désignée à cet effet s'assure, en présence du fournisseur ou de son représentant, de la conformité du matériel aux spécifications techniques du marché.
- Le matériel, est ensuite soumis à des vérifications destinées à constater la conformité à tous égards du matériel livré avec le descriptif technique indiqué sur le bordereau des prix détail estimatif, et par comparaison avec les modèles décrits par la documentation

technique déposée par le titulaire du marché.

- La commission s'assure de la présentation par le titulaire de l'attestation trois ans de garantie portant le numéro du présent marché.
- Les équipements reconnus non conformes ou défectueux seront isolés par les soins et aux frais du titulaire et remplacés dans le délai contractuel.
- Une fois que tous les tests sont concluants, la commission procédera à la réception technique du matériel par l'établissement d'un procès-verbal de conformité technique, et à la réception provisoire du marché par l'établissement d'un procès-verbal de réception provisoire qui sera conjointement signé par les membres du comité de suivi et le titulaire du présent marché.

ARTICLE 18: RECEPTION DEFINITIVE

La réception définitive sera prononcée après expiration du délai de garantie. Cette réception sera concrétisée par l'établissement d'un procès-verbal de réception définitive, signé conjointement par les membres du comité de suivi et le titulaire du présent marché.

ARTICLE 19: MODALITES DE REGLEMENT

Pour l'établissement des décomptes, le fournisseur est tenu de fournir au maître d'ouvrage une facture appuyée par les bons de livraison et établie en cinq (05) exemplaires décrivant le matériel livré et indiquant les quantités livrées, le montant total à payer ainsi que tous les éléments nécessaires à la détermination de ce montant.

Le règlement sera effectué sur la base desdits décomptes en application des prix du bordereau des prix - détail estimatif aux quantités réellement livrées, déduction faite de la retenue de garantie et l'application des pénalités de retard, le cas échéant.

Sur ordre du maître d'ouvrage, les sommes dues au titulaire seront versées sur son Compte bancaire.

ARTICLE 20: PENALITES POUR RETARD

A défaut d'avoir terminé la livraison du matériel dans les délais prescrits, il sera appliqué au titulaire une pénalité par jour calendaire de retard de **1‰ (un pour mille pour mille)** du montant initial du marché modifié ou complété éventuellement par les avenants.

Cette pénalité sera appliquée de plein droit et sans mise en demeure sur toutes les sommes dues au fournisseur.

L'application de ces pénalités ne libère en rien le fournisseur de l'ensemble des autres obligations et responsabilités qu'il aura souscrites au titre du présent marché.

Toutefois, le montant cumulé de ces pénalités est plafonné à **8% (huit pour cent)** du montant initial du marché modifié ou complété éventuellement par des avenants.

Lorsque le plafond des pénalités est atteint, l'autorité compétente est en droit de résilier le marché dans les conditions prévues par l'article 79 du CCAG-T.

ARTICLE 21: LUTTE CONTRE LA FRAUDE ET LA CORRUPTION

Le titulaire ne doit pas recourir par lui-même ou par personne interposée à des pratiques de fraude ou de corruption des personnes qui interviennent, à quelque titre que ce soit, dans les différentes procédures de passation, de gestion et d'exécution du marché.

Le titulaire ne doit pas faire, par lui-même ou par personne interposée, des promesses, des dons ou des présents en vue d'influer sur les différentes procédures de conclusion d'un marché et lors des étapes de son exécution.

Les dispositions du présent article s'appliquent à l'ensemble des intervenants dans l'exécution du présent marché conformément aux dispositions de l'article 168 du décret N° 2.12-349 du 08 jourada I 1434 (20 mars 2013) relatives aux marchés publics.

ARTICLE 22: RESILIATION DU MARCHE

La résiliation du marché peut être prononcée conformément aux dispositions prévues par le décret N°2.12.349 du 20 mars 2013 relatif aux marchés publics et celles prévues par le CCAG applicable aux marchés de travaux.

La résiliation du marché ne fera pas obstacle à la mise en œuvre de l'action civile ou pénale qui pourrait être intentée au titulaire du marché en raison de ses fautes ou infractions.

Si des actes frauduleux, des infractions réitérées aux conditions de travail ou des manquements graves aux engagements pris ont été relevés à la charge du titulaire, le Président du Conseil, sans préjudice des poursuites judiciaires et des sanctions dont le titulaire est passible, peut par décision motivée, prise après avis de la Commission des Marchés, l'exclure temporairement ou définitivement de la participation aux marchés de son administration.

ARTICLE 23: PROPRIETE INDUSTRIELLE BREVETS-COPYRIGHT

Le titulaire doit s'assurer et justifier la légalité de l'utilisation des différents logiciels livrés ou installés dans le cadre du présent appel d'offres. Le titulaire doit remettre les licences des logiciels pré-installés.

Au cas où une action judiciaire serait intentée contre le maître d'ouvrage par une tierce partie sous prétexte que l'utilisation de l'un des logiciels, machines ou dispositifs, fournis par le titulaire dans le cadre du marché constitue une infraction à un droit de propriété industrielle ou copyright, le maître d'ouvrage devra en aviser par écrit le titulaire sans délai. Le titulaire assurera la défense du maître d'ouvrage et supportera tous les frais qui en découlent.

Au cas où les produits ou tout élément de ceux-ci, objet du marché pourraient être ou seraient droit de propriété industrielle, le titulaire devra trouver une solution en explorant, dans l'ordre, les possibilités suivantes :

- Obtenir à ses frais le droit de continuer à utiliser ces produits ;
- Les remplacer par des produits qui ne seraient pas en infraction, ayant les mêmes fonctionnalités et sans remettre en cause les acquis du maître d'ouvrage ;
- Les reprendre en versant au maître d'ouvrage une indemnité calculée suivant la dépréciation de ces équipements.

Les dispositions ci-dessus constituent la limite de la responsabilité du titulaire en matière de propriété industrielle.

Si cette procédure ne permet pas le règlement du litige, celui-ci sera soumis au tribunal administratif de Rabat.

ARTICLE 24: OBSOLESCENCE DU MATERIEL

En cas d'obsolescence du matériel retenu dans le cadre du présent marché, le titulaire devra proposer, un matériel de même marque, équivalent ou plus performant et sans changement du prix du marché, et ce, après avoir produit une attestation du constructeur, ou du fournisseur le cas échéant, justifiant son indisponibilité ou son obsolescence.

Cette performance du nouveau matériel devra être dûment acceptée par le maître d'ouvrage.

ARTICLE 25: FORMATION DU PERSONNEL TECHNIQUE

Lors de la livraison du matériel, le titulaire du marché doit procéder sur le site d'installation à la formation des techniciens en l'exploitation du matériel et logiciels préinstallés. La durée de la formation est d'un (1) jour.

La date et le planning de la formation seront fixés en commun accord avec les représentants du Conseil après la réception provisoire du matériel.

ARTICLE 26: REGLEMENT DES DIFFERENDS ET LITIGES

En cas de contestations avec le maître d'ouvrage, il sera fait application des dispositions des articles 81, 82 et 83 du CCAG-T.

ARTICLE 27: CAS DE FORCE MAJEURE

En cas de force majeure, les dispositions de l'article 47 du CCAG-T s'appliquent.

ARTICLE 28: OCTROI D'AVANCE

Conformément au décret N°2-14-272 du 14 Rejeb 1435 relatif aux avances en matière de marchés publics, notamment son article 2, aucune avance n'est prévue dans le cadre du présent marché.

ARTICLE 29: DROITS DE TIMBRES ET D'ENREGISTREMENT

Le titulaire doit acquitter les droits auxquels peuvent donner lieu le timbre et l'enregistrement du marché, tels que ces droits résultent des lois et règlements en vigueur.

ARTICLE 30: PROTECTION DES DONNEES A CARACTERE PERSONNEL

Afin de garantir le secret, la sécurité et la confidentialité des données, le prestataire s'engage à :

- Prendre toutes précautions utiles, afin de préserver la sécurité des données, notamment empêcher qu'elles ne soient déformées, endommagées et empêcher tout accès qui ne serait pas préalablement autorisé par le Conseil ;
- Ne traiter les données que dans le cadre des instructions et de l'autorisation reçues du Conseil ;
- Ne traiter les informations qu'entièrement et exclusivement en son sein et dans le cadre du présent contrat ;
- S'assurer de la licéité des traitements réalisés dans le cadre de la mission confiée ;
- Ne pas recourir aux services d'un sous-traitant, sauf à ce que ce dernier soit préalablement et expressément habilité par le Conseil et agisse sous sa responsabilité et le contrôle du prestataire, dans le cadre d'un contrat soumis à la validation préalable du Conseil et permettant d'assurer le respect des obligations souscrites par le prestataire ;
- Respecter son obligation de secret, de sécurité et de confidentialité, à l'occasion de toute opération de maintenance et de télémaintenance, réalisée au sein des locaux du prestataire ou de toute société intervenant dans le cadre du traitement ;
- Prendre toutes mesures de sécurité, notamment matérielle et logique, pour assurer la conservation et l'intégrité des données traitées ;
- Prendre toutes mesures permettant d'empêcher toute utilisation détournée, malveillante ou frauduleuse des données traitées ;
- Procéder, en fin de contrat, à la destruction des données, fichiers informatisés ou manuels, figurant sur tout support.

Par ailleurs, le prestataire s'interdit :

- De divulguer, sous quelque forme que ce soit, tout ou partie des informations contenues dans des fichiers informatisés ou manuels, ou figurant sur tout support transmis par le Conseil ou concernant les informations recueillies au cours de l'exécution du présent contrat ;
- D'utiliser les supports ou documents qui lui ont été confiés, par quelque moyen ou finalité que ce soit, pour son compte ou pour le compte de tiers, à des fins professionnelles, personnelles ou privées autres que celles définies au présent contrat, tout ou partie des informations contenues sur lesdits supports ou recueillies par elle au cours de l'exécution du présent contrat ;
- De prendre copie ou stocker, quelles qu'en soient la forme et la finalité, tout ou partie des informations contenues sur les supports ou documents qui lui ont été confiés ou recueillies par elle au cours de l'exécution du présent contrat.

Le prestataire s'engage :

- À première demande du Conseil à apporter la preuve qu'il dispose des moyens organisationnels, techniques et financiers permettant de garantir le respect et l'effectivité de l'obligation de secret, de confidentialité et de sécurité résultant du contrat ;
- À coopérer avec le Conseil dans toutes circonstances mettant en jeu l'obligation de secret, de confidentialité et de sécurité ;
- À permettre la réalisation par le Conseil ou toute personne mandatée par ce dernier et sous réserve que les vérificateurs ne soient pas des concurrents directs du prestataire, de toute vérification lui paraissant utile de l'exécution des obligations par le prestataire. Le prestataire s'engage à coopérer de bonne foi et sans réserve avec les vérificateurs dès lors qu'il sera avisé de la réalisation d'un audit ;

- À mettre en œuvre à ses frais et sans délai toutes mesures correctives soulignées dans le rapport de vérification.

Le prestataire reconnaît :

- Qu'en cas de non-respect des obligations souscrites dans le cadre du présent contrat, sa responsabilité pourra être engagée pénalement ;
- Qu'il pourra être tenu responsable envers le Conseil des dommages qui seraient causés par suite d'un manquement aux obligations résultant du présent contrat, ainsi qu'au versement de réparations du préjudice subi ;
- Que le Conseil pourra prononcer la résiliation immédiate du contrat de prestation de services, sans indemnité en faveur du prestataire, en cas de non-respect du secret, de la confidentialité et de la sécurité des données. »



CHAPITRE II : CLAUSES TECHNIQUES

ARTICLE 31: CARACTERISTIQUES TECHNIQUES DU MATERIEL

Les caractéristiques minimales demandées se présentent comme suit (et ne renvoient à aucune marque) :

Prix N°1 : Micro-ordinateur Portable avec station d'accueil

Élément	Caractéristiques minimales demandées
Processeur	Intel Core i5 12ème génération ou similaire
RAM	8GB DDR4
Disque dur	SSD 512 Go minimum
Affichage	13.3" FHD (1920x1080) Non-Touch
Contrôleur graphique	Graphiques UHD (intégrés)
MultiMedia, Caméra	Camera avec Microphone
Interfaces	Port d'alimentation 1 Alimentation secteur USB-C 1 Port USB-C Port Rj45 Ethernet 100/1000 2 x USB 3.0 HDMI 2.0 Connecteur mixte écouteurs/micro Wi-Fi Bluetooth 5.0
Clavier et dispositif de pointage	AZERTY bilingue (français et Arabe) rétroéclairé avec Lecteur biométrique.
Clavier et Souris externes	Clavier Azerty bilingue (FR/AR) sans fil
(De même marque que l'ordinateur portable)	Souris optique avec mollette sans fil
Batterie	Jusqu'à 14 heures d'autonomie
Station d'accueil	Station de même marque que l'article 1 port USB-C pour les données et l'alimentation en sortie (15 W) 1 port USB 3.0 alimenté 1 prise audio jack combinée 1 emplacement pour dispositif antivol Kensington 1 port Display Port USB-C pour les données et l'alimentation de sortie (15 W) 2 ports Display Port Port HDMI 2 ports USB 3.0 1 port RJ45 1 prise d'adaptateur secteur
Ecran externe 24" (De même marque que l'ordinateur portable)	Écran 23,8" Full HD, -Type de Dalle : IPS, Connecteurs d'entrée : VGA, USB, Display Port, HDMI, Résolution : FHD (1920 x 1080)
Sacoche	Sacs à dos de bonne qualité et de même marque que l'ordinateur portable
Système d'exploitation	Dernière version Windows 10 Pro. Sera installé et configuré par le Titulaire
Accessoires	Adaptateur Type-C to USB, tous les accessoires nécessaires au bon fonctionnement du matériel
Garantie	3 ans minimum, pièce et main d'œuvre.

Prix N°2 : Ordinateur fixe tout en un

Élément	Caractéristiques minimales demandées
Type	Intel Core i5 12ème génération ou similaire
Type de processeur	Processeur Intel Core i5-1215U
Mémoire	8Go DDR4-SDRAM
Disque dur	512 Go SSD
Carte graphique	Intel UHD
Type de produit	Ordinateur tout en un
Lecteur	Lecteur DVD+/-RW
Taille de l'écran	60.5 cm (23.8")
Caméra	Caméra Web HP
Ports d'E-S externes	2 ports USB 2 ports USB 3x2 Gen 1 1 prise jack combinée casque/microphone 1 port Ethernet LAN (RJ-45) 1 port HDMI 2.0 1 port Mini DisplayPorts 1 port d'entrée d'alimentation secteur
Connectivité	Intel Wi-Fi 6 (802.11ax) (2x2) et Bluetooth 5
Clavier & souris	Windows Azerty bilingue (français et Arabe) gravé, avec souris sans fil de même marque et tapis
Système d'exploitation	Dernière version Windows 10 Pro. Sera installé et configuré par le Titulaire
Accessoires	Cable Hdmi, tous les accessoires nécessaires au bon fonctionnement du matériel
Garantie	3 ans minimum, pièce et main d'œuvre

Prix N°3 : Workstation avec station d'accueil

Élément	Caractéristiques minimales demandées
Type	Workstation Intel Core i7 12ème génération ou similaire
Type de processeur	Processeur Intel Core i7-12800HX Fréquence de base jusqu'à 4,8 GHz avec la technologie Intel Turbo Boost, 16 cœurs
Mémoire cache du processeur	25 Mo - L4
Mémoire	16 Go DDR4
Disque dur	512 Go SSD
Modèle d'adaptateur graphique inclus	Intel® UHD Graphics
Modèle d'adaptateur graphique distinct	NVIDIA RTX A2000
Mémoire carte graphique distincte	8 Go
Type de produit	Station de travail mobile
Lecteur	Lecteur DVD+/-RW
Taille de l'écran	40,6 cm (16") FHD Non-Touch
Type de panneau	IPS
Caméra	Caméra HD 720p
Ports d'E-S externes	2 ports USB4 Gen 3x2 2 ports USB 3x2 Gen 1 1 prise jack combinée casque/microphone 1 port Ethernet LAN (RJ-45) 1 port HDMI 2.0 1 port Mini DisplayPorts 1 port d'entrée d'alimentation secteur
Connectivité	Réseau sans fil (WLAN) : Intel Wi-Fi 6 (802.11ax) (2x2) et Bluetooth 5 Module WWAN : LTE-3G
Batterie	8 cellules (6H Minimum)
Interface réseau	Contrôleur Ethernet (10/100/1000)
Clavier	Windows Azerty bilingue (français et Arabe) gravé, rétroéclairé
Clavier et Souris externes (De même marque que l'ordinateur portable)	Clavier Azerty bilingue gravé bilingue (FR/AR) sans fil Souris optique avec molette sans fil
Sacoche	Sac à dos de bonne qualité et de même marque que l'ordinateur portable
Système d'exploitation	Dernière version Windows 10 Pro. Sera installé et configuré par le Titulaire
Station d'accueil (*)	De même marque et de Modèle adapté au Micro-ordinateur portable, doté de Bouton de mise en marche du portable, un port type C, 3 ports USB 2, VGA, HDMI, Port Gigabit Ethernet RJ45 et Alimentation secteur dédié.
Accessoires	Adaptateur Type-C to USB, tous les accessoires nécessaires au bon fonctionnement du matériel
Garantie	3 ans minimum, pièce et main d'œuvre

Prix N°4 : MacBook pro Type 1 ou similaire

Élément	Caractéristiques minimales demandées
Plateforme :	Mac OS
Type Ecran :	Écran Liquid Retina XDR de 16,2" avec résolution (3 456 x 2 234), True Tone
Résolution Ecran :	16,2pouces, (3 456 x 2 234), True Tone
Type de processeur :	Puce Apple M2 Pro avec CPU 12 cœurs, GPU 19 cœurs et Neural Engine 16 cœurs
Mémoire :	32 Go RAM
Disque dur :	1 To SSD
Caméra :	FaceTime HD 1080p
Ports d'E-S externes :	Deux ports Thunderbolt/USB4
Connectivité :	1 HDMI 3 Thunderbolt 4 (USB-C) avec prise en charge de : Recharge, DisplayPort, Thunderbolt 4 (jusqu'à 40 Gbit/s), USB 4 (jusqu'à 40 Gbit/s) / MagSafe 3
Wi-Fi :	Communication sans fil Wi-Fi 6E 802.11ax
Bluetooth :	Technologie sans fil Bluetooth 5.3
Batterie / Autonomie (en 3G) :	lithium-polymère / 21 heures
Type de Recharge :	USB-C 96 W
Clavier :	Clavier rétroéclairé 64 touches (Fr) ou 65 touches (ISO), incluant 4 touches fléchées
Accessoires :	Magic Keyboard with Touch ID and Numeric Keypad for Mac models with Apple silicon - Arabic - Black Keys
	Magic Mouse - Black Multi-Touch Surface Thunderbolt 4 Pro Cable (3 m)
Garantie :	3 ans minimum, pièce et main d'œuvre

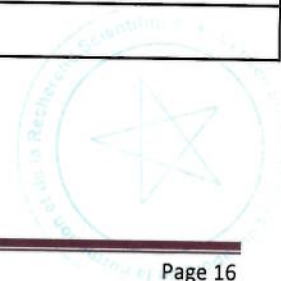
Prix n°5 : MacBook pro Type 2 ou similaire

Élément	Caractéristiques minimales demandées
Plateforme :	Mac OS
Type Ecran :	Écran Liquid Retina XDR de 16,2" avec résolution (3 456 x 2 234), True Tone
Résolution Ecran :	14 pouces, (3 456 x 2 234), True Tone
Type de processeur :	Puce Apple M2 Max avec CPU 12 cœurs, GPU 30 cœurs et Neural Engine 16 cœurs
Mémoire :	32 Go RAM
Disque dur :	1 To SSD
Caméra :	FaceTime HD 1080p
Ports d'E-S externes :	Deux ports Thunderbolt/USB4
Connectivité :	1 HDMI 3 Thunderbolt 4 (USB-C) avec prise en charge de : Recharge, DisplayPort, Thunderbolt 4 (jusqu'à 40 Gbit/s), USB 4 (jusqu'à 40 Gbit/s) / MagSafe 3
Wi-Fi :	Communication sans fil Wi-Fi 6E 802.11ax
Bluetooth :	Technologie sans fil Bluetooth 5.3
Batterie / Autonomie (en 3G) :	Lithium-polymère / 21 heures
Type de Recharge :	USB-C 96 W

Clavier :	Clavier rétroéclairé 64 touches (Fr) ou 65 touches (ISO), incluant 4 touches fléchées
Accessoires :	Magic Keyboard Black with Touch ID and Numeric Keypad for Mac models with Apple silicon - Arabic - Black Keys
	Magic Mouse - Black Multi-Touch Surface Thunderbolt 4 Pro Cable (3 m)
Garantie :	3 ans minimum, pièce et main d'œuvre

Prix N°6 : Imprimante laser Entreprise HP Enterprise 700 M775f ou similaire

Élément	Caractéristiques minimales demandées
Type de produit	Multifonction - Imprimante, Copieur, Scanner, Fax
Fonctions de la machine	Copier ; Imprimer ; Numériser, Fax ;
Écran LCD	8.07 » écran tactile CGD
Mémoire	1,5 Go
Processeur	800 MHz
Type d'imprimante	Laser
Vitesse d'impression maximale (noir)	30 ppm
Vitesse d'impression maximale (couleur)	30 ppm
Résolution d'impression (couleur) (largeur x hauteur)	600 x 600 ppp
Sortie N&B ou couleur	Couleur
Résolution d'impression (noir) (largeur x hauteur)	600 x 600 ppp
Vitesse de copie (noir)	30 ppm
Vitesse de copie (couleur)	30 ppm
Résolution de numérisation (largeur x hauteur)	600 x 600 ppp
Vitesse de transmission des télécopies	33.6 kb/s
Impression recto verso	Automatique
Volume de pages mensuel	Jusqu'à 7500 pages
Bacs à papier, standard	(5) Bac, polyvalent de 100 feuilles ; Bac de 250 feuilles ; Bac de 500 feuilles; Plateau de 500 feuilles avec armoire
Dimensions	74.5 cm x 66.8 cm x 114.3 cm
Cycle d'utilisation	120000
Première page de sortie	10,5 s
Connecteur/Port/Interface	Ethernet ; Fax; Interface étrangère; Poche d'intégration matérielle; USB
Consommables	Livré avec un jeu de toner supplémentaires d'origine
Garantie :	3 ans minimum, pièce et main d'œuvre



Prix N°7 : Imprimante laser

Élément	Caractéristiques minimales demandées
Fonctions :	Impression, copie, numérisation, e-mail
Technologie d'impression :	Laser
Cartouches d'impression :	4 cartouches de toner (noir, cyan, magenta, jaune)
Vitesse d'impression noir :	27 pages par minute (norme ISO)
Vitesse d'impression couleur :	27 pages par minute (norme ISO)
Qualité d'impression :	600 x 600 ppp, résolution optimisée jusqu'à 38 400 x 600 ppp
Écran :	Couleur tactile 10,9 cm personnalisable
Cycle d'utilisation :	Jusqu'à 40,000 pages
Volume de pages mensuel recommandé :	Jusqu'à 5 000 pages
Wifi :	Oui
Connectivité :	1 port USB 2.0 haut débit, 1 port hôte USB à l'arrière, Réseau Gigabit Ethernet 10/100/1000BASE-T, Radio Wi-Fi GHz 802.3az (EEE) 802.11b/g/n/2.4/5
Impression recto/verso :	Automatique
Capacité bac papier :	Jusqu'à 300 feuilles
Formats de supports pris en charge :	Bac d'alimentation 1, bac d'alimentation 2 : A4, A5, A6, B5 (JIS), B6 (JIS), 16K (195 x 270 mm, 184 x 260 mm, 197 x 273 mm), Oficio (216 x 340 mm), Cartes postales (JIS simple, JIS double), Enveloppes (DL, C5, B5), Bac d'alimentation 3 en option : A4
Types de support pris en charge :	Papier (bond, brochure, couleur, brillant, photo, ordinaire, pré-imprimé, pré-perforé, recyclé, brouillon), cartes postales, étiquettes, enveloppes
Dimensions (l x p x h) :	Dimensions maximales (L x P x H): 426 x 652 x 414 mm Dimensions minimales (L x P x H): 416 x 472 x 400 mm
Poids net :	23,3 kg
Mémoire installée :	512 Mo de mémoire flash NAND, 512 Mo de mémoire DRAM
Systèmes d'exploitation compatibles :	Système d'exploitation Windows Client (32/64 bits), Win10, Win8.1, Win 8 Basic, Win8 Pro, Win8 Enterprise, Win8 Enterprise N, Win7 Starter Edition SP1, UPD Win7 Ultimate, Système d'exploitation mobile, iOS, Android, Mac-, Apple® macOS Sierra v10.12, Apple® macOS High Sierra v10.13, Apple® macOS Mojave v10.14, pilote d'imprimante séparé PCL6
Photocopieur :	Paramètres du photocopieur : Copie ID; Nombre de copies; Redimensionner (y compris 2-Up); Plus clair/plus foncé; Améliorations; Taille d'origine; Marge de reliure; Assemblage; Sélection du bac; Recto-verso; Qualité (Brouillon/Normale/Supérieure); Enregistrer les paramètres actuels; Restaurer les paramètres par défaut Résolution de la copie (texte en couleur et graphiques): Jusqu'à 600 x 600 ppp
Scanner :	A plat, chargeur automatique de documents
Fonctions de numérisation avancées :	Numérisation vers le cloud (Google Drive et DropBox) ; Numérisation vers une adresse électronique avec recherche d'adresse de courrier électronique LDAP ; Numérisation vers un dossier réseau ; Numérisation vers USB ; Numérisation vers Microsoft® SharePoint® ; Numérisation vers PC avec logiciel ; Configurations rapides
Garantie :	3 ans minimum, pièce et main d'œuvre

Prix N°8 : Numériseur à plat : HP SCANJET PRO 4500 ou similaire

Élément	Caractéristiques minimales demandées
Type de scanner	Numériseur à plat et adf
Numérisation	
Surface maximal de numérisation	216 x 356 mm
Résolution de numérisation optique	1200 x 1200 DPI
Numérisation couleur	Oui
Numérisation recto verso	Oui
Vitesse de numérisation ADF (n/b, A4)	30 ppm
Vitesse de numérisation ADF (couleur, A4)	30 ppm
Vitesse de numérisation ADF recto verso (couleur, A4)	60 ipm
Design	
Type de scanner	Numériseur à plat et adf
Écran intégré	Oui
Écran tactile	Oui, 7,11 cm (2.8")
Représentation / réalisation	
Formats des fichiers numérisés	BMP, JPG, PDF, PNG, RTF, TIFF, TXT
Cycle de fonctionnement par jour (max)	4000 pages
Numériser vers	E-mail, Fichier, PC
Capacité d'entrée	
Capacité d'entrée standard	50 feuilles
Gestion du papier	
Prise en charge des types de numérisation de support	A4, Stock de cartes, Enveloppes, Étiquettes, Papier photo, Papier ordinaire
Connectivité	
Port USB	Oui. 3.2 Gen 1 (3.1 Gen 1)
Interfaces standards	Ethernet, USB 3.2 Gen 1 (3.1 Gen 1), LAN sans fil
Poids et dimensions	
Largeur	520 mm
Profondeur	387 mm
Hauteur	145 mm
Garantie :	3 ans minimum, pièce et main d'œuvre



Prix N°9 : Numériseur de livres : Scansnap sv600 ou similaire

Elément		Caractéristiques minimales demandées
Type de scanneur		Aérien, Simplex
Vitesse de numérisation (paysage A3)	Mode automatique	3 secondes / page
	Mode normal	3 secondes (Couleur/Niveaux de gris : 150 dpi, Monochrome : 300 dpi)
	Meilleur mode	3 secondes (Couleur/Niveaux de gris : 300 dpi, Monochrome : 600 dpi)
	Excellent mode	3 secondes (Couleur/Niveaux de gris : 600 dpi, Monochrome : 1 200 dpi)
Numérisation en mode couleur		Couleur, niveaux de gris, monochrome, automatique (détection couleur/niveaux de gris/monochrome)
Capteur d'image		Optique de réduction de lentille / CCD couleur x 1
Source de lumière		(LED blanche + éclairage de l'objectif) x 2
Résolution optique		285 à 218 dpi (numérisation horizontale), 283 à 152 dpi (numérisation verticale)
Taille du document	Maximum	432 x 300 mm (17,0 x 11,8 pouces)
	Minimum	25,4 x 25,4 mm (1 x 1 pouce)
Grammage du papier (épaisseur)		30 mm (1,18 po) ou moins
Interface		USB2.0 / USB1.1 (Type de connecteur : Type-B)
Exigences d'alimentation		100 à 240 V CA, 50/60 Hz
Dimensions (L x P x H)		210 x 156 x 383 mm (8,27 x 6,14 x 15,08 pouces)
Poids		3 kg
Logiciel		Prend en charge Windows et macOS
Fonctions de traitement d'image		Redresser par texte sur le document, Détection automatique de la taille, Rotation automatique, Détection automatique des couleurs, Correction de l'image du livre, Détection de plusieurs documents
Accessoires		Câble secteur, adaptateur secteur, câble USB, consignes de sécurité, tapis de fond, rallonges (x2)
		210 x 156 x 383 mm (8,27 x 6,14 x 15,08 pouces)
Garantie :		3 ans minimum, pièce et main d'œuvre

Prix N°10 : Tablette Samsung S8 Ultra ou similaire :

Élément	Caractéristiques minimales demandées
Plateforme	Android 12, One UI 4.1
Type Ecran	Super AMOLED, 120Hz, HDR10+
Résolution Ecran	14,6 pouces, 1848 x 2960 pixels, 240 ppp)
Dimensions / Poids	326,4 x 208,6 x 5,5 mm / 728 g
Processeur	Qualcomm SM8450 Snapdragon 8 Gen 1 (4 nm)
Carte Graphique	Adreno 730
Fréquence	Octa-core (1x3.00 GHz Cortex-X2 & 3x2.50 GHz Cortex-A710 & 4x1.80 GHz Cortex-A510)
Mémoire RAM	16Go de RAM
Stockage / Extensible	512Go UFS / Oui microSDXC
Connectiques	USB Type-C, Nano SIM
Réseaux sans fil	Wifi, Bluetooth 5,2, Edge, Gprs, 3G, 4G, 5G, Stylet, latence 6,2 ms
Puce GPS intégrée	Oui
Capteur photo (au dos)	Double 13 MP, f/2.0, 26 mm (large), 1/3.4", 1.0µm, AF / 6 MP, f/2.2, (ultra large)
Capture vidéo	4K@30/60fps, 1080p@30fps
Définition Camera frontale	Double 12 MP, f/2.2, 26 mm (large) / 12 MP, f/2.4, 120° (ultra large)
Magasin d'applis	Google Play Store
Batterie / Autonomie	Li-Po 11200 mAh, non amovible
Gyroscope / Accéléromètre	Oui
Capteurs	Proximité, boussole, Samsung DeX sans fil
Lecteur d'empreintes	Oui
Recharge rapide	45W, 100% en 82 min
Accessoires	Etui, clavier & souris, chargeur original 45 watt

ARTICLE 32: BORDEREAU DES PRIX – DETAIL ESTIMATIF

N° prix	Désignation	Unité de mesure	Quantité	Prix unitaire hors taxes	Prix Total hors taxes
			(1)	(2)	(3)=(1)*(2)
1	Micro-ordinateur Portable avec station d'accueil	U	22		
2	Ordinateur fixe tout en un	U	10		
3	Workstation avec station d'accueil	U	11		
4	MacBook pro type 1	U	1		
5	MacBook pro type 2	U	1		
6	Imprimante laser Entreprise	U	7		
7	Imprimante laser	U	4		
8	Numériseur à plat	U	2		
9	Numériseur de Livres	U	1		
10	Tablette S8 Ultra	U	17		
TOTAL HORS TVA					
TAUX TVA (20 %)					
TOTAL TTC					

ARRETE LE PRESENT BORDEREAU DES PRIX PORTANT DETAIL ESTIMATIF A LA SOMME DE
 DIRHAMS TOUTES TAXES COMPRISES.



DERNIERE PAGE
CAHIER DES PRESCRIPTION SPECIALES
APPEL D'OFFRES OUVERT SUR OFFRES DES PRIX
N°02/CSEFRS/2023

OBJET

L'ACQUISITION DE MATERIEL INFORMATIQUE EN LOT UNIQUE

<p><u>PRESENTE PAR</u></p> <p>Abdellatif ATMANI Directeur du pôle Systèmes d'Information</p>	<p><u>VERIFIE PAR</u></p> <p>KHADDOUJEN KHOUN Directrice du Pôle Ressources</p>
<p><u>LU ET ACCEPTE PAR</u></p>	<p><u>VALIDE PAR</u></p> <p>Iman KERKEB Secrétaire Générale Conseil Supérieur de l'Education, de la Formation et de la Recherche Scientifique</p>

